1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número **03**

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. **4162.010.26.1.1008 de 2023**

Nombre completo del contratista: **ELIER FERNANDO CORTES GUZMAN**

Documento de identificación: **16.285.389**

Nombre del supervisor: JHON JAIRO HENAO GRAJALES

Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO APOYO A LA PREPARACIÓN DE LA SELECCIÓN CALI DEPORTE CONVENCIONAL Y DE PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD DE SANTIAGO DE CALI. (FICHA EBI BP-26002831).

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
03/03/2023	**31/05/2023**

Modificación(es) al contrato: PRIMERO PRORROGAR el contrato de prestación de servicios APOYO A LA GESTION No 4162.010.26.1.1008-2023 hasta el 31 de mayo del 2023.
SEGUNDO ADICIONAR al contrato de prestación de servicios APOYO A LA GESTION No 4162.010.26.1.1008-2023 la suma de TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (3.154.000).

Suspensión: **N/A**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Reanudación: **N/A**

Cesión: **N/A**

Terminación anticipada: **N/A**

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de **NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTAY DOS MIL PESOS M/CTE ($9.462.000.)**

Adición: **TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($3.154.000)**

Prórroga: **Hasta el 31 de mayo de 2023**

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 12.616.000	**$ 3.154.000.**	**$6.308.000**	**$3.154.000**

Información del pago de seguridad social:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: **9449555279** No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: **2028787338** Operador: **APORTES EN LINEA** Fecha de Pago: **17/04/2023** Periodo de pago de la seguridad social: **ABRIL DE 2023**

Observaciones al informe financiero y contable: **N/A**

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. **4162.010.26.1.1008-2023**.

1. Realizó de manera efectiva la construcción y consolidación de estrategias que permitan consolidar protocolos de intervención teniendo en cuenta las diferentes situaciones a mejorar en la población de entrenadores, atletas y padres de familia.

2. Realizó de manera detallada el cronograma de trabajo relacionado con las intervenciones en campo (observación, seguimiento y retroalimentación) de los atletas con casos especiales y equipos. Esto permite consolidar con claridad la prioridad de las intervenciones.

3. Realizó intervención con entrenadores logrando enfatizar en temas relacionados con la construcción de confianza, establecimientos de objetivos y proyecto de vida. Y con los atletas temas relacionados con el control emocional y de pensamiento.

4. Asistió a reuniones programadas con entrenadores, biomédico y personal administrativo con el fin de afianzar estrategias de intervención que permiten mejorar la atención a toda la población deportiva (atletas, entrenadores y padres de familia)..

5. Realizó las obligaciones y tareas administrativas tales como: desarrollo de informe de actividades mensuales, intervenciones individuales y colectivas, visitas a campo, seguimientos de planes de entrenamiento individuales y colectivos etc.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6. Brindó apoyo a las actividades técnicas y de carácter administrativos que se programaron en el transcurso del mes con el fin de apoyar y darle cumplimiento a los objetivos planteados desde las diferentes áreas del programa.

7. Apoyó cumplidamente con las actividades requeridas tales como: intervenciones individuales, grupales, asesorías a entrenadores, visitas a campo y administrativas. Esto permite que la población deportiva tenga atención con prontitud a los requerimientos.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

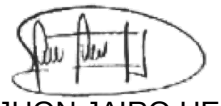
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico**: N/A**

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTA RECOMENDACIONES PARA EL PRESENTE PERÍODO

7. FIRMAS RESPONSABLES



JHON JAIRO HENAO GRAJALES
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: **Distrito De Santiago De Cali 21/04/2023**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.